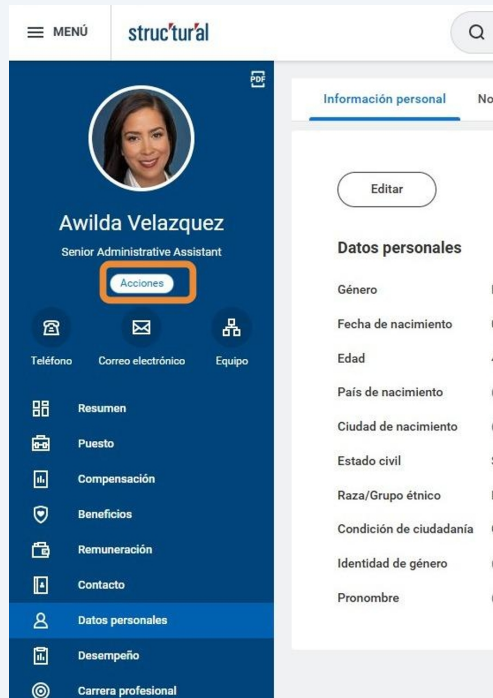


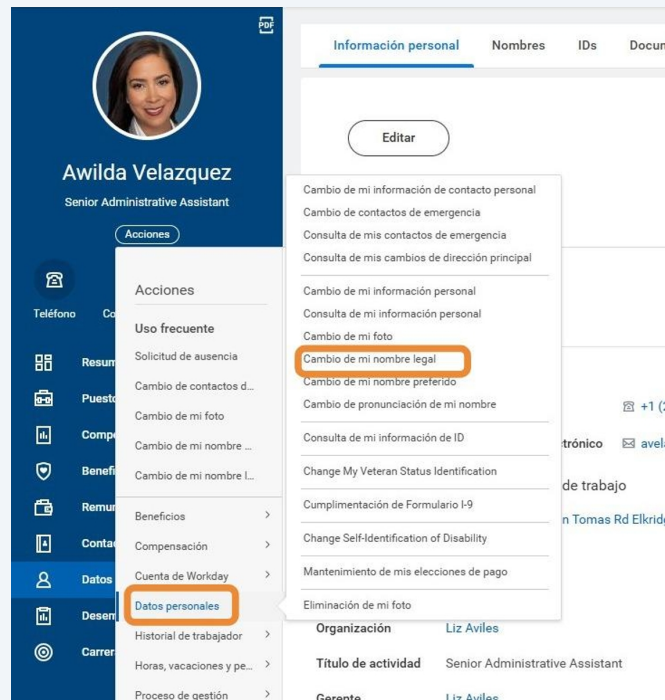
Cambie su nombre legal (Change your legal name)

1 Clic "Acciones"



2

Clic "Datos personales" y después clic Cambio de nombre legal



3

Edite los campos de nombre aplicables que desea cambiar y la fecha de vigencia. Nota: si en el futuro fecha esta solicitud, el cambio de nombre entrará en vigor ese mismo día (siempre que se apruebe).

Cambio de mi nombre legal

Awilda Velazquez Fecha efectiva * 03/06/2025 País *  Estados Unidos Tratamiento 

Nombre * Awilda

Segundo nombre

Apellido * Velazquez

Sobrenombre 

introduzca su comentario

4

Debe hacer clic en Seleccionar archivos para enviar la solicitud de cambio de nombre legal.

Tratamiento	
Nombre	* Amanda
Segundo nombre	
Apellido	* Unknown
Sobrenombre	



introduzca su comentario

Archivos adjuntos

Soltar archivos aquí

Seleccionar archivos

Enviar

Guardar para después

Cancelar

5 Clic "Certificación"

Tratamiento

Nombre * Awilda

Segundo nombre

Apellido * Velazquez

Sobrenombre

introduzca su comentario

Archivos adjuntos

Workday .png
✓ Se ha cargado correctamente

Descripción

Categoría *

Cargar

6 Después de hacer clic en Enviar, una tarea de Workday se dirigirá a Recursos Humanos para revisar y aprobar la solicitud de cambio de nombre legal. Si se cargó un documento inaceptable como parte de este proceso, RR.HH. "Devolverá" la solicitud al iniciador para actualizar el archivo adjunto.

Si el Gerente de la Oficina presenta esta solicitud en nombre del empleado, y el documento proporcionado era inexacto, el "Enviar de vuelta" volverá al Gerente de la Oficina. Si el empleado fue el iniciador original de la solicitud y el documento era inexacto, el "Enviar de vuelta" volverá al empleado.

introduzca su comentario

Archivos adjuntos

Workday .png
✓ Se ha cargado correctamente

Descripción Certificado de Matrimonio

Categoría * x Certificación

Cargar

Enviar Guardar para después Cancelar